

## План организационно-педагогических мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации

в 2022-2023 учебном году

Дата проведения	Мероприятие	Время проведения	Форма проведения	Категория участников	Ответственные
август	Включение в учебный план 9,10, 11 классов факультативов, кружков по подготовке к ГИА по русскому языку и математике.	С 25-29.08	Собеседование с учителями русского языка, математики	Учителя-предметники	Администрация
Сентябрь	1.Совещание «Итоги ГИА за прошлый учебный год. Новое в ГИА».  2. Работа МО учителей «Подготовка, организация и проведение уроков в формате ГИА и ЕГЭ» (тестовые материалы для контрольных срезов, диагностических контрольных работ, пробных внутришкольных экзаменов по алгебре и русскому языку).  Мониторинг учащихся по выбору экзаменов		Проведение совещания		Заместитель директора по УВР  Рук-ли ШМО
	Мониторинг учащихся по выбору экзаменов	В течение месяца	Проведение анкеты	Классный руководитель 9-х,11 классов	Заместитель директора по УВР
В течение года	Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru ,fipi.ru, rustest.ru.	В течение года	Собеседование с учителями-предметниками по уровню использования интернет-технологий и образовательных сайтов	Учителя-предметники	Администрация, учителя - предметники
Регулярно	Оформление страницы школьного сайта:  - планы работы ОУ по подготовке к ГИА,  - комментарии к проведённым мероприятиям.	По мере поступления информации	Предоставление информации на сайт школы		Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию
Ноябрь	Составление и утверждение плана подготовки к ГИА и ЕГЭ по предметам.	В течение месяца	Собеседование с учителями-предметниками		Заместитель директора по УВР

В течение года	Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ГИА 9, 11 классов.	В течение года	Семинар, совещания	Учителя-предметники Родители	Администрация, классные руководители
Январь	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация»	В течение месяца	Изучение нормативно – правовой базы по проведению ГИА	Ответственный за проведение ГИА	Администрация
	Изучение нормативно – правовой базы по проведению ГИА выпускников 9,11 классов в 2015-2016 учебном году.				Администрация, учителя-предметники
в течение года	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ.	регулярно	собеседования	Педагоги родители	Администрация, учителя-предметники
В течение года	Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ГИА в форме ОГЭ,ЕГЭ	регулярно	Проведение совещаний, инструктажей	Классные руководители Учителя-предметники	Заместитель директора по УВР
февраль	Родительское собрание «Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ»	13.02	Род.собрание	Ответственный за ГИА	Заместитель директора по УВР, кл. руководители
В течение года	Проведение консультаций по предметам.	ежемесячно	Посещение уроков 9-х,11 классов	Учителя-предметники	Заместитель директора по УВР
Декабрь	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации».	17.12	Проведение совещания	Ответственный за ГИА	
март, апрель	2.Родительское собрание по подготовке к ГИА Проведение пробных экзаменов по алгебре и русскому языку в новой форме.	13.03 – р/я 9кл 20.03 – р/я 11кл 10.04 – мат 9кл 17.04 – мат 11кл	Пробный экзамен	Учителя русского языка, математики	
Февраль	1.Подготовка базы данных по ОУ для оформления списков по предметам. 2. Сбор копий паспортов учащихся 9,11 классов.	В течение месяца	Сбор информации	Ответственный за ГИА, классные руководители	Заместитель директора по УВР

	3. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных на выпускников				
	Оформление протоколов родительских собраний, собраний с учащимися, педагогами и листа ознакомления родителей с информацией о проведении ОГЭ и ЕГЭ.	13.02	Проведение родительских собраний		
Май	Формирование списков участников ОГЭ и ЕГЭ	В течение месяца	Формирование базы данных по экзаменам	Ответственный за ГИА Классные руководители 9х классов	Заместитель директора по УВР, кл. руководители
	Работа с бланками к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ с обучающимися, родителями (собрания)				
Сентябрь, декабрь, февраль, апрель	1. Изучение базы контрольно-измерительных материалов для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	В течение месяца	Формирование базы данных по экзаменам	Учителя-предметники	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
	2. Анализ индивидуальных достижений учащихся 9, 11 классов				
Сентябрь, ноябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ и ЕГЭ 2014 г. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках.		Собеседование с учителями-предметниками	Учителя-предметники	Заместитель директора по УВР
В течение года	Контроль успеваемости и посещаемости учащихся, индивидуальная работа с учащимися и родителями	Систематически ежемесячно	Посещение уроков	Учителя-предметники	Заместитель директора по УВР, кл. руководители
	Контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ (преподавание матем. и рус. яз в 9,11 кл., факультативов по подготовке к экзаменам, их посещаемость).	По особу графику	Посещение занятий, собеседование	Учителя-предметники	
Февраль	1. Подготовка к проведению пробных экзаменов.	По особу графику	Экзамен	Учителя-предметники	Заместитель директора по УВР
	2. Составление списков учащихся 9 классов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ	В течение месяца	Составление списков		
В течение года	1. Посещение уроков и курсов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ 2. Участие в пробных экзаменах.	По особому графику	собеседование	Учителя-предметники	Администрация, классный руководитель

	1. Тренировки по заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ. 2. Индивидуальное консультирование педагогами учащихся. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.		Консультационные занятия  Индивидуальные консультации	Ответственный за ГИА, учителя-предметники	Учителя-предметники, Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по УВР
Сентябрь	1. Ознакомление с результатами ОГЭ и типичными ошибками. 2. Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ»:  - общие стратегии подготовки;  - планирование и деление учебного материала;  - работа с демонстрационными версиями.	В течение месяца	Проведение совещания	Ответственный за ГИА, учителя-предметники	
Сентябрь, декабрь, февраль, апрель	Диагностические контрольные работы по предметам.	По особому графику	Проведение диагностических контрольных работ	Учителя-предметники	
Февраль-март	Изучение нормативно – правовой базы по ОГЭ и ЕГЭ	В течение месяца	Изучение нормативно – правовой базы по ОГЭ и ЕГЭ	Ответственный за ГИА	
В течение года	Тематические родительские собрания	По особому графику	собеседования	Классные руководители, ответственный за ГИА	Кл. руководители
	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.				Кл. руководители, администрация
	Ознакомление с результатами пробных экзаменов				Кл. руководители
В течение года	1. Организация работы по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ в 9 классах.	По особому графику	собеседования	Учителя-предметники	Заместитель директора по УВР
	2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями.				
	Осуществление дифференцированного подхода				

	<p>на уроках к учащимся группы учебного риска.</p> <p>Проведение и анализ диагностических контрольных работ.</p> <p>1.Формы работы учителей-предметников по контролю качества подготовки к ЕГЭ.</p> <p>2.Работа классного руководителя с родителями по вопросу подготовки к итоговой аттестации учащихся.</p> <p>1.Готовность учащихся к итоговой аттестации.</p> <p>2. Организация ГИА.</p>			Учителя-предметники, классные руководители 9кл	
Февраль, апрель	Формирование у учащихся умений и навыков работы с КИМами, бланками.	В течение месяца	Проведение консультаций	Ответственный за ГИА, учителя-предметники	Заместитель директора по УВР
Апрель, май	<p>1. Организация консультаций к экзаменам.</p> <p>2. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.</p>	В течение месяца  6.05	Собеседование с учителями-предметниками		